

Huishoudelijk Reglement Hengelosche Bridge Club

Opgericht 20 januari 1943 te Hengelo (O)

Artikel 1. Begripsbepaling:

In dit reglement wordt verstaan onder:

De club : De Hengelosche Bridge Club

Het bestuur : Het bestuur van de Hengelosche Bridge Club



Artikel 2. Doel:

2.1

De club stelt zich ten doel het bridgespel te bevorderen o.a. door het organiseren van bridgetoernooien, drives en clubmiddagen waarbij de spelregels van toepassing zijn, zoals deze door de Nederlandse Bridge Bond worden gehanteerd.

Artikel 3. Het lidmaatschap:

3.1

Een persoon die lid wil worden van de club kan zich als aspirant-lid bij het secretariaat melden.

3.2

Bij aanvaarding van het lidmaatschap onderwerpt men zich aan de statuten van de club.

3.3

De leden dragen er zorg voor dat hun volledige adres, geboortedatum en e-mailadres bij het secretariaat bekend is.

3.4

Het lidmaatschap eindigt:

- Door overlijden
- Door schriftelijke opzegging van het lid
- Bij wanbetaling
- Bij wangedrag

Het bestuur beslist in de laatste 2 gevallen.

3.5

Beëindiging van het lidmaatschap door het bestuur wordt schriftelijk aan betrokkene medegedeeld.

Tegen de beslissing is beroep mogelijk bij een commissie, bestaande uit 3 leden: 1 lid benoemd door het bestuur, 1 lid benoemd door de persoon die het besluit treft (dit mag niet de betreffende persoon zelf zijn noch een familielid van hem of haar) en een onafhankelijke voorzitter, benoemd door beide eerder genoemde leden.

De commissie komt binnen één maand tot functioneren en brengt uiterlijk na 2 maanden functioneren een bindend advies uit aan het bestuur.

Als aan één van deze 2 condities niet is voldaan handelt het bestuur het beroep af.

3.6

Indien tijdens een bridgeseizoen een partner van een bridgepaar definitief uitvalt/stopt, om welke reden dan ook, is het wedstrijdreglement van de club van toepassing.

3.7

Het bestuur kan te allen tijde een beroep doen op haar leden om bij te springen bij zaaldiensten en dergelijke.

Artikel 4. Geldmiddelen:

4.1

De geldmiddelen van de club bestaan uit contributies en overige inkomsten.

4.2

De jaarlijkse contributie wordt op de jaarvergadering vastgesteld.

4.3

Bij opzegging van het lidmaatschap in de loop van het clubjaar vindt onder normale omstandigheden geen restitutie van de contributie plaats.

Artikel 5. Het bestuur:

5.1

Het bestuur bestaat uit ten minste 4 leden.

5.2

Er zijn 4 functies in het bestuur: de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en activiteitencommissielid.

5.3

De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen.

Voor verkiezing tot bestuurslid kunnen door het bestuur en door de leden kandidaten worden gesteld.

De kandidaatstelling door de leden moet uiterlijk 1 week voor de betreffende verkiezing schriftelijk bij de secretaris worden aangemeld onder overlegging van een bereidverklaring van de kandidaat en worden gesteund door minimaal 10 leden.

5.4

Het bestuur wordt in de functies van voorzitter, secretaris, penningmeester en activiteitencommissielid gekozen door de leden.

5.5

Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat nimmer 3 bestuursleden gelijktijdig zullen en kunnen aftreden, dit in overleg met het gehele bestuur en met dien verstande, dat de voorzitter en secretaris in principe niet gelijktijdig zullen aftreden. Bij het aftreden zal een bestuurslid hiervan vroegtijdig melding dienen te maken en wel 6 maanden voor het einde van een bridgeseizoen, waarna direct gezocht zal moeten worden naar een vervanger.

5.6

Bij een tussentijdse vacature wijst het bestuur een plaatsvervanger aan. Op de eerstvolgende ledenvergadering wordt door verkiezing van een nieuw bestuurslid in de vacature voorzien.

5.7

Het bestuur draagt zorg voor de naleving van de statuten en huishoudelijk reglementen en voor uitvoering van de genomen besluiten.

5.8

De voorzitter is de woordvoerder van de club; hij roept de bestuursvergaderingen bijeen en leidt deze vergaderingen en ook de algemene ledenvergadering. Hij ondertekent de door de algemene ledenvergadering goedgekeurde notulen en jaarverslagen van de secretaris en penningmeester.

5.9

De secretaris voert het secretariaat van de club en stelt in overleg met de voorzitter de agenda's op voor de algemene ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen.

De secretaris houdt de notulen bij van alle vergaderingen en brengt jaarlijks aan de algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit over de gang van zaken gedurende het afgelopen clubjaar.

5.10

De penningmeester beheert de geldmiddelen en voert de financiële administratie. Hij brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit aan de algemene vergadering over het gevoerde financiële beleid nadat de kascommissie de boeken heeft gecontroleerd.

5.11

De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks de kascommissie die tot taak heeft de boekhouding van de penningmeester te controleren.

De kascommissie bestaat uit ten minste 2 clubleden en een reservelid.

De kascommissie brengt ter afsluiting van het boekjaar aan de ledenvergadering schriftelijk advies uit, inzake decharge van de penningmeester voor het gevoerde beleid.

5.12

De bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak als de voorzitter of 2 andere bestuursleden dit noodzakelijk achten.

5.13

Besluiten in de bestuursvergaderingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de voorzitter.

Artikel 6. De ledenvergadering:

6.1

De jaarvergadering:

1. De jaarlijkse algemene ledenvergadering wordt in de derde maandag in september gehouden.
2. De voorlopige agenda voor deze vergadering wordt tenminste 2 weken tevoren aan de leden verstrekt.
3. De leden hebben tot 1 week van te voren de gelegenheid om onderwerpen ter behandeling op de jaarvergadering op te geven.

6.2

Een buitengewone ledenvergadering wordt bijeen geroepen:

- Op initiatief van het bestuur
- Naar aanleiding van een schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden met opgave van de te behandelen onderwerpen. Het bestuur is verplicht om binnen een maand aan dergelijk verzoek te voldoen. Als het bestuur niet voldoet hebben de verzoekers het recht zelf tot bijeen roeping van een ledenvergadering over te gaan.

6.3

In de ledenvergadering heeft elk lid 1 stem, besluiten worden genomen met de gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden.

6.4

Over personen en zaken wordt op verzoek schriftelijk gestemd, tenzij de ledenvergadering anders besluit.

6.5

De genomen besluiten zijn voor alle leden bindend.

6.6

Op de jaarvergadering wordt door het bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid van het afgelopen clubjaar. In ieder geval komen op de jaarvergadering aan de orde:

- Het jaarverslag van de secretaris
- Het jaarverslag van de penningmeester
- Het verslag van de kascommissie
- Het jaarverslag van de technische commissie
- Het jaarverslag van de activiteitencommissie
- De begroting voor het begonnen clubjaar
- De benoeming van de bestuursleden en van de kascommissie

Artikel 7. Het bridgespel:

7.1

Het bridgespel wordt gespeeld volgens de regels van de Nederlandse Bridgebond

7.2

Op de bridgemiddagen wordt het wedstrijdreglement van de club gehanteerd. Dit reglement is na goedkeuring door de ledenvergadering bindend voor alle leden.

Artikel 8. Wijzigingen van het huishoudelijk reglement, cq wedstrijdreglement, cq statuten:

8.1

Voor het aanbrengen van wijzigingen in genoemde reglementen worden de volgende procedures gevolgd:

- Een voorlopig wijzigingsvoorstel wordt aan alle leden uitgereikt waarna de leden 14 dagen gelegenheid hebben om schriftelijk commentaar te leveren
- Na kennisname van het ingediende commentaar maakt het bestuur een wijzigingsvoorstel en reikt dit uit aan de leden
- Tijdens de eerstvolgende ledenvergadering wordt het wijzigingsvoorstel behandeld

8.2

Een wijzigingsvoorstel vereist een meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige leden.

8.3

Een besluit tot ontbinding van de club vereist 2/3 meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de ledenvergadering.

Artikel 9. Overige zaken:

9.1

De lief- en leedcommissie dient door de wedstrijdleader te worden geïnformeerd over de afwezigheid van de leden bijvoorbeeld bij ziekte dan wel andere problemen.

9.2

In alle gevallen waarin het reglement niet voorziet neemt het bestuur een beslissing.

9.3

Over besluiten op grond van artikel 9.2 legt het bestuur op de eerstvolgende ledenvergadering verantwoording af.

Artikel 10. Slotbepaling:

Alle leden van de Hengelosche Bridge Club kunnen op de website de Statuten en het Huishoudelijk Reglement raadplegen en worden geacht op de hoogte te zijn van de inhoud van de betreffende reglementen.

Artikel 11. In werking treden van het reglement:

Dit reglement treedt in werking 1 dag na goedkeuring door de algemene ledenvergadering van de club, welke reglement met aanvullingen en wijzigingen is goedgekeurd door de algemene ledenvergadering.

Hengelo (O), 02-04-2025